

Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Кривошеинский агропромышленный техникум»
(ОГБПОУ «КАПТ»)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБПОУ «КАПТ»
Н.Н. Сайнакова
19 января 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Приказ № 3.а
от 19.01 2015 г.
Срок действия установлен
с 19.01.2015
до 19.01.2019
Срок действия продлен
с 19.01.2019
до 19.01.2024
Приказ № 4/1
от 15.01 2019 г.

Кривошеино 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение, в дальнейшем (Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59);
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ»;
- Федеральный закон N 2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» (в ред. от 01.09.2013 г.);
- Федеральный закон № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях» (в ред. от 10.01.2014 г.);
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706;
- Типовое положение об учреждении среднего профессионального образования;
- Типовое положение об учреждении начального профессионального образования;
- Устав ОГБОУ СПО «Кривошеинский агропромышленный техникум».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных платных образовательных услуг в Областном государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Кривошеинский агропромышленный техникум» (далее – техникум или исполнитель), порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг обучающимся, гражданам и организациям (далее – заказчик).

Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности техникума, приносящей доход.

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются за рамками основных образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются всем желающим на основании договора между техникумом и физическими и (или) юридическими лицами, пожелавшими ими воспользоваться.

1.5. Оказание платных дополнительных образовательных услуг обучающимся техникума, не достигшим 18 лет, может осуществляться только с согласия родителей или других законных представителей.

1.6. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг предусмотренных соответствующими образовательными программами, стандартами.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги, если они предоставляются обучающимся техникума, не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности техникума (в рамках основных образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств областного бюджета.

1.8. Средства, полученные техникумом от оказания дополнительных платных образовательных услуг, относятся к средствам от иной, приносящей доход деятельности. Планирование и расходование указанных средств осуществляется в соответствии с Положением о внебюджетной деятельности.

1.9. Непосредственное управление деятельностью по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор техникума.

1.10. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность техникума.

1.11. Положение принимается на неопределенный срок.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в техникуме являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития личности обучающихся;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства;
- повышение профессиональных знаний;
- совершенствование деловых и профессионально-важных качеств обучающихся;
- подготовка к выполнению новых трудовых функций, профессионального самоопределения;
- привлечение в бюджет техникума дополнительных финансовых средств;
- повышение уровня оплаты труда работников техникума;
- развитие материально-технической базы техникума.

3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Техникум предоставляет следующие виды дополнительных платных образовательных услуг:

- реализация образовательных программ начального и среднего профессионального образования с полным возмещением затрат на обучение за счет средств юридических и физических лиц;
- обучение по дополнительным общеобразовательным и профессиональным предметам;
- обучение по программам профессионального образования за пределами основных образовательных программ;
- обучение по общеобразовательным программам с дополнительной (углубленной) подготовкой по предметам за пределами утвержденного учебного плана;
- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- преподавание договорных учебных курсов и дисциплин;
- восполнение пробелов в знаниях по общеобразовательным и специальным дисциплинам;
- курсы по подготовке, переподготовке рабочих кадров и специалистов, повышение квалификации с освоением новых специальностей за счет средств Центров занятости населения, личных средств граждан, работодателей;
- подготовительные курсы для поступающих в техникум;
- организация различных клубов, студий, школ, факультативов, кружков, не входящих в основную образовательную деятельность, финансируемую из областного бюджета;
- создание групп по обучению и приобщению молодежи к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов, т.е. всему тому, что не может быть дано в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;
- услуги педагога-психолога (консультирование родителей (законных представителей) обучающихся).

Техникум вправе оказывать и другие дополнительные платные образовательные услуги по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров, если они не будут ущемлять интересы основной образовательной деятельности;

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Для оказания платных дополнительных услуг техникум создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

4.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с директором техникума.

4.3. В рекламную деятельность техникума обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационном стенде, на сайте техникума) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация должна содержать следующие сведения:

- наименование и место нахождения исполнителя, сведения о наличии лицензии, свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления.

4.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления:

- Устав исполнителя;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя исполнителя.

4.5. Для предоставления платных дополнительных образовательных услуг техникум издает приказ об организации работы по оказанию платных дополнительных услуг, заключает договор с заказчиком на оказание дополнительных платных услуг.

4.6. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя и место его нахождения;
- наименование организации или фамилию, имя, отчество заказчика и место его нахождения или жительства, телефон заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющие полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- перечень (виды) платных услуг, их полная стоимость и порядок оплаты;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого вида, уровня и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте исполнителя на дату заключения договора.

4.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

4.9. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от основного образовательного процесса время.

4.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных кабинетах.

4.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью заказчика, но не более 20 в группе.

4.12. К дополнительным платным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации общеобразовательных программ основного образования;

- реализация общеобразовательных программ с дополнительной (углубленной) подготовкой по предметам в рамках учебного плана;

- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет предусмотренных в учебном плане часов.

4.13. Оказание дополнительных платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора.

4.14. При прекращении посещения занятий получателем платных образовательных услуг по собственному желанию размер внесённой оплаты за платные образовательные услуги не возвращается.

5. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Стоимость оказываемых техникумом дополнительных платных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

5.2. Размер платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг определяется расчетом-калькуляцией, в основу которого положены:

- фонд оплаты труда, состоящий из оплаты труда непосредственных исполнителей, работников, обеспечивающих учебный процесс, подоходного налога,

- отчислений в фонды;

- средства, направленные на развитие материально-технической базы техникума;

- средства, направленные на оплату налогов в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Оплата за дополнительные (платные) образовательные услуги осуществляется в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения, на основании договора, заключаемого с заказчиком.

5.4. Размер платы за дополнительную образовательную услугу определяется делением суммы расчета-калькуляции на число обучающихся. Размер платы может определяться на учебный период, по продолжительности приравненный к месяцу, кварталу, полугодию, году, либо почасовой оплате.

- 5.5. Порядок оплаты (сроки, частичная или полная оплата, периодичность оплаты и т.п.) определяются сторонами договора на платную услугу и отражаются в нем.
- 5.6. Оплата производится через кассу техникума или банк.
- 5.7. По соглашению исполнителя и заказчика оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.
- 5.8. Учет платных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.
- 5.9. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг находятся в полном распоряжении техникума и полностью реинвестируются в деятельность техникума.
- 5.10. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой на:
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
 - развитие учебно-материальной базы;
 - увеличение заработной платы и другие цели.
- 5.11. Виды затрат и их доля в каждой конкретной смете планируются в зависимости от вида образовательных услуг, сроков и рентабельности данной деятельности.
- 5.12. Планирование расходов и контроль за использованием сметы возлагается на лиц, ответственных за внебюджетную деятельность в техникуме.
- 5.13. Техникум ежегодного готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и представляет его для ознакомления всем заинтересованным лицам.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТЕХНИКУМА И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПРИ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору техникум, обучающиеся, родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.
- 6.2. За качество предоставления платных дополнительных услуг техникум несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 6.3. Директор несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг, за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных услуг.
- 6.4. Техникум несет ответственность за своевременное и правильно начисление и уплату налогов.
- 6.5. Контроль за организацией и качеством выполнения платных образовательных услуг населению, правильностью взимания платы с населения, исполнением расходной части сметы, соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют:
- учредитель;
 - другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции;
 - заказчик в рамках договорных отношений.
- 6.6. Учредитель вправе приостановить деятельность техникума по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.
- 6.7. При обнаружении недостатков оказываемых образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- а) оказания услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - б) безвозмездного оказания образовательной услуги;
 - в) соответствующего уменьшения стоимости услуги;

г) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

6.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены техникумом. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказываемых услуг или иные существенные отступления от условий договора, а также без объяснения причин.

6.9. По инициативе техникума (исполнителя) договор на платную образовательную услугу может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях:

а) применения к обучающимся, достигшим возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимися по образовательной программе (или ее части) обязанности по ее добросовестному освоению и выполнению учебного плана;

в) просрочки оплаты стоимости платных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Зам. директора по УМР  Н.Л. Ващенко

Согласовано:

Зам. директора  А.А. Крайсман