

**Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Кривошеинский агропромышленный техникум»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБПОУ «КАПТ»



«24» февраля 2026г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С ОДНОВРЕМЕННЫМ
ПРОХОЖДЕНИЕМ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Приказ № 65
от 24.02.2026г.
Срок действия установлен
с 01.03.2026 г.
до 01.03.2027г

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240(в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.02.2025г N 108) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и регламентируют процедуру приема граждан в ОГБПОУ «КАПТ», БФ «КАПТ» далее (Техникум) на обучение по образовательной программе основного общего образования с одновременным прохождением обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, являющимся основными программами профессионального обучения (далее – обучение по программе основного общего образования с одновременным получением профессионального обучения).

2. Организация приема на обучение по программе основного общего образования с одновременным получением профессионального обучения

2.1. Прием на обучение в Техникум по программе основного общего образования с одновременным получением профессионального обучения проводится на общедоступной основе.

2.2. При приеме на обучение Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. В приеме в Техникум на обучение по программе основного общего образования с одновременным получением профессионального обучения может быть отказано только по причине отсутствия в Техникуме свободных мест.

2.4. Прием на обучение в Техникум на обучение по программе основного общего образования с одновременным получением профессионального обучения осуществляется в пределах установленного государственного задания Техникуму в порядке перевода из общеобразовательной организации обучающихся, не имеющих основного общего образования, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования за 8 класс.

2.5. Для зачисления на обучение в Техникум по программе основного общего образования с одновременным получением профессионального обучения родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся подают заявление о зачислении обучающегося в Техникум в порядке перевода из общеобразовательной организации (далее – заявление) с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося.

В заявлении родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения обучающегося;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося;
- о потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие совершеннолетнего обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного совершеннолетнего обучающегося по адаптированной образовательной программе);
- факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося на обработку персональных данных.

Образец заявления Техникума размещает на своем информационном стенде и официальном сайте Техникума в сети Интернет. Образец заявления приведен в приложении № 1 к настоящим Правилам.

2.6. К заявлению родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся прилагают следующие документы:

- 1) личное дело обучающегося;
- 2) справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью общеобразовательной организации и

подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.7. Заявление о зачислении обучающегося в техникум в порядке перевода из общеобразовательной организации и документы, указанные в пунктах 2.5., 2.6. настоящих Правил, могут быть направлены в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), а также функционала (сервисов) региональных информационных систем.

2.8. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки техникум вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.9. Зачисление обучающегося в техникум в порядке перевода на обучение по образовательной программе основного общего образования оформляется приказом директора техникума (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пунктах 2.5., 2.6. настоящих Правил, с указанием даты зачисления и класса.

Также директор техникума (уполномоченное им лицо) одновременно с приказом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, издает приказ о зачислении обучающегося на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, являющимся основными программами профессионального обучения.

2.10. Техникум при зачислении обучающегося, отчисленного из общеобразовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем уведомляет общеобразовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в техникум.

2.11. Заявления, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетним обучающимся, регистрируются в журнале приема заявлений по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам. После регистрации заявлений родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетним обучающимся выдается уведомление в получении заявления, содержащее информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов.

Уведомление заверяется подписью ответственного секретаря приемной комиссии и печатью техникума.