



**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«КРИВОШЕИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н. Сайнакова

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа УЧЕБЕНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.07 ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ**

*Профессия 35.01.26 «Мастер растениеводства»*

с. Кривошеино 2024г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по профессии 35.01.26 «Мастер растениеводства», утвержденного приказом Минпросвещения России № 361 от 25.05.2022г.

Организация – разработчик: ОГБПОУ «Кривошеинский агропромышленный техникум».

Автор: Голещихина Н.А., преподаватель

Согласовано: А.В. Татарникова, методист техникума

Рассмотрено на заседании

Методического объединения преподавателей техникума

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

Руководитель МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Х.А. Попова

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ………3**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ………………..……...4**

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…………………5**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…………..8**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ………...10**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИЕА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛННЫ ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЈІЬНОСТЬ/ПРОФЕССИЮ**

**1.1 Область применения программ**

Программа учебной дисциплины «Введение в профессию» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовка квалифицированных рабочих и служащих/специалистов среднего звена по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства

**1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина «введение в специальность/профессию» является вариативной и относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОК 4  ОК 3 |  | Виды и источники информации |
| ОК 5  ОК 3 | Работать с федеральными и  локальными нормативно-правовыми актами на сайте ОУ, регламентирующими  образовательную деятельность | Основное требования и содержание федерального законодательства о среднем профессиональном образовании |
| ОК 5  ОК 3 | Пользоваться ФГОС СПО по специальности, рабочим учебным планом, графиком учебного процесса ОУ. | Основные требования ФГОС CПO  и профессионального стандарта  по специальности, стандартов WSR |
| особенности организации  учебной деятельности, правила внутреннего распорядка, Устав ОУ |
| ОК 1  ОК 2  ОК 3 | Формировать траекторию  профессионального развития | понятие траектории  профессионального развития |
| современные требования к  специалистам среднего звена |
| тайм-менеджмент (понимание) |
| ОК 2 | Оформлять портфолио личных достижений | понятие, структура портфолио |
| формы презентации результатов  деятельности (само презентация) |
| ОК 2  ОК 3  ОК 4  ОК 6 | Оформлять паспорт индивидуального проекта | понятие проекта, требования к  оформлению и этапы его выполнения |
| виды и формы исследовательских работ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОК 5 | Описывать и составлять  библиографические ссылки | основные требования и  содержание стандарта «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. |

**1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной**

Рекомендуемое количество часов на освоение программы УД:

всего — 36 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 36 часов.

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБПОЙ ДИСЦИІІЛПНЫ**

* 1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **36** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***36*** |
| в том числе: |  |
| теоретические занятия | *18* |
| практические занятия | 18 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** |  |
| **Итоговая аттестация в форме*****дифференцированного зачета*** | |

* 1. **Тематический план и содержание учебной дисциплины «Введение в специальность/профессию»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов** | | Объем часов |
| 1 | 2 | | 3 |
| **Раздел 1. Введевве в спедяальяость** | | | 18 |
| **Тема 1.1.**  Современные требования, предъявляемые к специалисту среднего звена | **Содержание учебного материала** | | 6 |
| 1 | Цели и задачи дисциплины «Введение в специальность» | 0,25 |
| 2 | История и достижения ОУ | 0,25 |
| .3 | Федеральный государственный стандарт (ФГОС) по специальности. Требования ФГОС,  предъявляемые к уровню подготовка специалистов среднего звена, к результатам освоения ППССЗ: общие и профессиональные компетенции. Характеристика профессиональной деятельности выпускников: область, объекты и виды профессиональной деятельности.  Требования профессиональных стандартов. | 3,5 |
| 4 | Требования международных стандартов к специалистам среднего звена. Чемпионатное  движение *WorldSkills International.* Движение *WorldSkills Russia* в Томской области. | 2 |
| Тема 1.2. Особенности подготовки специалистов  среднего звена |  | **Содержание учебного материала** | 12 |
| 1 | Структура образовательной программы. Рабочий учебный план специальности. График  учебного процесса. Расписание занятий. Профессиональные модули и учебные дисциплины. Практика: виды (учебные и производственные), этапы, организация. Бюджет учебного времени: учебная нагрузка, аудиторные занятия, самостоятельная в внеаудиторная работа. Формы учебных занятий: лекция, практические и лабораторные занятия, консультации. Курсовая работа/проект. Индивидуальный проект (НП). Текущая, промежуточная и итоговая государственная аттестация студентов. Демонстрационный экзамен. Учебно-методическое, материально-техническое в информационное обеспечение образовательного процесса по  специальности. Сайт техникума как информационный ресурс. | 2 |
| **Практическое занятие:** | | 10 |
| 1. Знакомство с Закон РФ «Об образовании»: содержание, основное положения, государственная  политика в области образования. Среднее профессиональное образование н ею место в системе  профессионального образования. | | 2 |
| 2. Знакомство с ФГОС CПO по специальность рабочим учебным планом, графиком учебного | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | процесса, графиком практического обучения, Дневник ру. | |  |
| 3. Встреча со специалистами предприятия (экскурсия на предприятие) по специальности | | 2 |
| 4. Встреча с успешными выпускниками техникума специальности | | 2 |
| 5. Встреча с представителями студенческого совета техникума, участниками молодежных организаций. | | 2 |
| **Раздел 2.** | **Основы проектной деятельности** | | 16 |
| Тема 2.1. Проектная н  Исследовательская деятельность обучающихся. | **Содержание учебного материала** | | 11 |
| I | Понятие проекта Типы, виды проекта. Этапы. Шесть «П» проектной деятельности. Продукты.  Презентация результатов деятельности. Подготовка к презентации продукта деятельности: приёмы, техники, советы. Эргономические требования к электронным презентациям как одному из способов представления результатов деятельности. Индивидуальный проект: выбор темы и закрепление за руководителем, особенности выполнения и презентации результатов.  Положение об индивидуальном проекте. Нормоконтроль ответов по НП. Ошибки при оформлении отчетов по ИП. | 4 |
| 2 | Работа с источниками информации. Основы библиотечно-библиографической грамотности.  Использование цитат и ссылок; оформление списка литературы; библиографическое описание  документов в этом списке. Стандарт техникума «Общие требования к выполнению и оформлению курсовых и дипломных проектов (работ)». | 2 |
| Практическое занятие: | | 5 |
| 6. Разработка мини проекта | | 2 |
| 7. Формирование библиографического списка. | | 2 |
| 8. Знакомство с библиотекой. Организация работы библиотеки, ее структура и деятельность.  Библиотечные каталоги; картотеки. Основы библиографии н библиографической работы. Правила  пользования библиотекой. Организация и ведение личной библиографической картотеки | | 1 |
| Тема 2.2. Траектории профессионального развития студентов | Содержание учебного материала | | 5 |
| 1 | Таим-менеджмент. Время как ресурс. Понятие и сущность тайм-менеджмента. Создание  персональной система контроля и учета расходов времени. Поглотители времени. Инструментарий эффективного управления временем. | 1 |
| 2 | Личная профессиональная траектория развития, рекомендации по ее формированию | 1 |
| 3 | Технология портфолио как инструмент выявления уровня сформированности компетенций | 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | выпускника. |  |
| Практическое занятие: | | 2 |
| 9 Инвентаризация времени. Хронометраж и оценка .личной эффективности | | 1 |
| 10. Формирование папки для Портфолио. | |  |
| Контрольная работа итоговая | | 2 |
|  | Дифференцированный зачет | | 2 |
|  | Итого: | | 36 |

**з. Условия реализации программы дисциплины**

* 1. **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета: общеобразовательных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

* + - рабочее место студентов;
    - рабочее место преподавателя;
    - доска;
* компьютер;
* проектор.
  1. **Информационное обеспечение обучения**

Переченьрекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12

декабря 1993 г.// Российская газета. 1993. 25 декабря.

1. Конвенции ООН о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября1989 г.
2. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».
3. ФЗ от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
4. Закон Томской области от l2 августа 2013 г. №149 ОЗ. «Об образовании в

OMGKOЙ О Л8GТИН.

1. Постановление Правительства РФ от 18 июля 2008 г. №543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении).

*Локальные акты ПOO:*

1. Устав профессиональной образовательной организации.
2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся.
3. Правила пользования библиотек профессиональной образовательной организации.
4. Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной

работы(ВКР) обучающихся СПО.

5. Положение о практике обучающихся, освоивших OПOП CПO.

6. Положение о учебно-исследовательской работе студентов ПOO.

7. Положение о планировании, организации самостоятельной работы студентов.

8. Положение об организации выполнения курсовой работы (проекта) в профессиональной образовательной организации.

9. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников.

10. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

1. Положение о стипендиальном обеспечения и других формах материальной поддержке обучающихся.
2. Положение о системе студенческого самоуправления.
3. Тихонюк О.И. Знай свои права. Справочник учащегося и студента. — Томск: Издательство «Интегральный переплёт», 2022. — 45 с.
4. Слагода В.Г. Введение в специальность: учебное пособие для студентов средних профессиональных учреждений. Форум, 2022. — 176 с.

**Дополнительные источники:**

1. Введение в специальность. Учебно-методические материалы. / Сост. Н.И. Дорохов, Л.Г.Орчакова М.: МИЭМП, 2022. — 30 с.
2. История CПO / под ред. Щепотина А.Ф. — М.: Новь, 2022. — 96 с.
3. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: Методика подготовки и оформления / И.Н. Кузнецов: учебно-методическое пособие — 2-е изд. — М.: ИТК

«,Дашков и К», 2022. — 190 с.

1. Семушина Л.Т., Ярошенко Н.Г. Содержание и технология обучения в средних специальных учебных заведениях / Л.Т. Семуюина, Н.Г. Ярошенко: Уч. пособие для преподавателей. — М.: Мастерство, 2195. — 150 с.
2. Суняева Р.Л. Права студентов, **учащихся** н **абитуриентов /** Р.Л. Суияева. — М.:

Юрайт-Издат, 2022. — 203 с.

1. Энциклопедия студента. / Сост. И.Н. Кузнецов. — Мн.: Книжный Дом, 2021. —

240c.

***Интернет-ресурс*ы*..***

1. Справочно-правовая система [Koнcyльmaнm+:http://www/consu1tant.ru](http://www/consu1tant.ru)
2. Правовая система ГАРАНТ: httд://www/garant.ru

**3.3. Организация образовательного процесса.**

Изучение учебной дисциплины осуществляется для групп студентов, обучающихся на базе основного общего образования (9 классов) и среднего общего образования (11 классов), на первом курсе.

Итоговый контроль (промежуточная аттестация) проводится в форме

дифференцированного зачета.

**3.4.Кадровое обеспечение образовательного процесса.**

***Требования к квалификации педагогических кадров:* наличие** высшего образования.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, в также выполнения обучающимися индивидуальных занятий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  (освоенные умения, усвоенные звания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:   * основные требования и содержание федерального законодательства о среднем профессиональном образовании; * основные требования ФГОС CПO и профессионального стандарта по специальности, стандартов WSR; * особенности организации учебной деятельности, правила внутреннего распорядка, Устав ОУ; * понятие траектории профессионального развития; * современные. требования к специалистам среднего звена; * тайм-менеджмент (понимание); * понятие, структура портфолио;   - форма презентации результатов деятельности (само презентация);   * понятие проекта, требования к оформлению и этапы его выполнения; * виды и формы исследовательских работ; * основное требования и содержание стандарта «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и   правила составления» | Тестирование,  Контрольная работа Подготовка и  выступление с докладом,  сообщением, презентация  Решение ситуационной задачи |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:  - работать в условиях изменяющихся технологий производства, рыночной экономики и предпринимательства   * работать с сайтом ОУ; * работать с федеральными и локальными нормативно- правовыми актами на сайте ОУ, регламентирующими образовательную деятельность; * пользоваться ФГОС CПO по специальности, рабочим учебным планом, графиком учебною процесса ОУ; * формировать траекторию профессионального развития; * оформлять портфолио личных достижений; * оформлять паспорт индивидуальногопроекта; * описывать и составлять библиографические ссылки | Наблюдение за  выполнением практического задания (деятельностью студента) Оценка выполнения практического задания  (работы) |

**Критерии оценки результатов обучения:**

отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко;

«хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

«удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки;

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.