

Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кривошеинский агропромышленный техникум»
(ОГБПОУ «КАПТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «КАПТ»
«Кривошеинский агропромышленный техникум»
Н.Н. Сайнакова
«15» 08 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕЖИТИИ

Приказ № 41,07
от 15.08 2016г.
Срок действия установлен
с 15.08.2016
до 15.08.2020
Срок действия продлен
с 16.08.2020
до 16.08.2025
Приказ № 251н
от 05.08. 2020г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании», ст. 39 ч.1,3;
- Закон Томской области от 12.08.2013г. №149-ОЗ «Об образовании Томской области».
- «Примерное положение о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования» от 04.07.2007г..
- Устав ОГБПОУ «КАПТ».

1.2. Общежитие ОГБПОУ «КАПТ» (далее по тексту - общежитие) предназначено для проживания иногородних студентов, студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Иностранцы граждане, принятые на обучение в техникум, размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими студентами, обучающимися в техникуме.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, спортивно-оздоровительной деятельности и работы по профилактике правонарушений. Общежитие укомплектовывается мебелью, другими предметами культурно-бытового назначения.

При наличии в общежитии свободных мест и отсутствии в техникуме, в ведении которого оно находится, лиц, нуждающихся в жилом помещении в общежитии, помещения могут предоставляться по решению администрации техникума и воспитателя общежития, лицам по заявлению на основании договора найма жилого помещения в общежитии, заключаемого в соответствии с Законодательством.

1.3. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством, не допускается.

1.4. В общежитии в соответствии с санитарными нормами и правилами выделяются комнаты отдыха и занятий, бытовые помещения (душевые, туалеты, умывальные комнаты).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и обеспечиваются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.5. Жилая площадь в общежитии не подлежит обмену, разделу, бронированию.

1.6. В общежитии разработаны «Правила внутреннего распорядка», которые согласуются с руководителем воспитательного отдела, начальником по ХЧ, воспитателем общежития и утверждаются директором техникума.

1.7. Общее руководство работой в общежитии осуществляет директор техникума.

1.8. С проживающими в общежитии директор техникума заключает договор о взаимных обязательствах сторон.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ.

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой жилой комнате, при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем (туалеты, душевые, комната для занятий);
- вносить директору техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее договор найма жилого помещения);
- избирать Совет общежития и быть избранными в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, этажах;
- выполнять положения заключённого с администрацией договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключённым договором.
- каждый проживающий в общежитии обязан соблюдать правила личной гигиены:
 - а) содержать в чистоте и порядке все вещи и предметы, находящиеся как в личном, так и в коллективном пользовании;
 - б) соблюдать режим и гигиену сна;

2.3. Проживающие в общежитии студенты и другие лица на добровольной основе привлекаются Советом общежития во вне учебное время:

- к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития;
- к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат;
- к систематически проводимым генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключённого договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается:

- появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранение, употребление и продажа алкогольных и наркотических веществ;
- запрещается курить в спальнях комнатах и комнатах отдыха;
- без разрешения администрации общежития устанавливать дополнительные электронагревательные приборы;
- приглашать в общежитие посторонних лиц.

2.5. За нарушение правил проживания в общежитии в отношении проживающих могут быть применены меры общественного или административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

3. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕЖИТИЕМ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. В целях обеспечения жизнедеятельности общежития и обеспечения прав лиц, проживающих в общежитии, администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем в рамках бюджетного финансирования согласно плану финансово-хозяйственной деятельности;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом в рамках штатного расписания;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения (в рамках бюджетного финансирования согласно плану финансово-хозяйственной деятельности);
- обеспечить предоставление лицам, проживающим в общежитии, необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных мероприятий;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории.

3.2 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией инфраструктуры общежития, обеспечение бытовых условий для проживающих и обеспечение охраны общежития осуществляет *начальник хозяйственного отдела*.

3.2.1. Начальник хозяйственного отдела обязан обеспечить:

- выполнение должностных инструкций для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении;
- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- учет и доведение до руководителя техникума замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора техникума о техническом состоянии инженерных коммуникаций, систем тепло-, электро-, водоснабжения, водоотведения, средств пожаротушения в общежитии;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного

пропускного режима.

3.3. Осуществление оперативной хозяйственной деятельности, поддержание установленного порядка, организацию быта проживающих, выполнение условий договоров осуществляет *заведующий общежитием*.

3.3.1. Заведующий общежитием обязан:

- организовать обеспечение чистоты и порядка в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории общежития;
- принимать решение о переселении обучающихся из одной комнаты в другую (при обязательном согласовании с руководителем по воспитательной работе);
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития
- информировать директора техникума о положении дел в общежитии;
- вносить предложения директору техникума по улучшению условий проживания в общежитии;
- предоставлять проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- временно отселить в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- вносить на рассмотрение директора техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- производить вселение в общежитие и выселение из общежития в установленном порядке;
- оформлять индивидуальные договоры найма специализированного жилого помещения между администрацией техникума и проживающими в общежитии.

3.4. Осуществление воспитательной работы, обеспечение социальных гарантий обучающихся, проживающих в общежитии, их психолого-педагогическое сопровождение осуществляется под руководством *заместителя директора по учебно-воспитательной работе*.

3.4.1. Педагогические работники воспитательной службы - воспитатели общежития, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, классные руководители (кураторы групп) - под руководством руководителя воспитательного отдела обязаны:

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о нормативных требованиях, которые должны соблюдаться проживающими в общежитии, об их правах и обязанностях;
- организовывать воспитательно -просветительскую работу с проживающими студентами в общежитии в целях их скорейшей адаптации и социализации;
- организовывать дежурство проживающих в общежитии студентов по обеспечению и соблюдению чистоты и порядка в комнатах, общественных помещениях и на территории общежития;
- осуществлять контроль соблюдения проживающими студентами правил проживания в общежитии и требований настоящего Положения;

- способствовать своевременному посещению учебных занятий, предупреждению пропусков занятий по неуважительной причине;
 - организовывать и проводить мероприятия по предупреждению и профилактике правонарушений в общежитии;
 - своевременно информировать руководство колледжа о негативных явлениях и проблемах, связанных с проживанием студентов в общежитии;
 - проводить мероприятия, способствующие повышению общественной, трудовой, спортивной, творческой активности студентов, проживающих в общежитии;
 - содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
 - вносить на рассмотрение директора техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
 - проводить психолого-педагогическую индивидуальную работу со студентами, проживающими в общежитии, с целью их самоопределения и развития.
- 3.5. Органами административного и общественного самоуправления в общежитии являются:
- студенческий совет общежития;
 - комиссия по заселению в общежитие;
 - комиссия по обеспечению санитарного состояния и безопасности проживания.

4. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

- 4.1. Жилые помещения (места в жилых комнатах) в общежитии техникума должны предоставляться из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).
- 4.2. Администрация техникума заключает с проживающими в общежитии договоры найма жилого помещения, разработанные техникумом на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42.
- 4.3. Вселение обучающихся осуществляется на основании распоряжения директора техникума о предоставлении койко-места в общежитии и договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес общежития, номер комнаты, ответственность и обязательства сторон, другие необходимые сведения.
- 4.4. При заселении в общежитие заведующий общежитием знакомит проживающих с правилами проживания, настоящим Положением и проводит с проживающими инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры.
- 4.5. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации техникума.
- 4.6. Обучающиеся, находящиеся в академических отпусках, обязаны освободить занимаемые в общежитии места.
- 4.7. Регистрация проживающих в общежитии и снятие граждан с учета осуществляется в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется

администрацией техникума.

- 4.8. Абитуриенты на период подачи документов на поступление в техникум могут размещаться в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления мест в общежитии техникума.
- 4.9. Абитуриенты, не зачисленные на обучение в техникум, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня издания приказа о зачислении.
- 4.10. Основаниями для выселения обучающихся из общежития являются:
 - отчисление из техникума в связи с завершением обучения, за академическую неуспеваемость или по другим причинам в соответствии с Уставом техникума;
 - личное заявление проживающего о выселении;
 - употребление или нахождение в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;
 - за грубое нарушение общественного порядка, выразившегося в совершении хулиганских действий или драке;
 - систематическое несоблюдение санитарии, если ранее к лицу в течение года применялись меры общественного или дисциплинарного воздействия за данный проступок;
 - задолженность по оплате за проживание более 6 месяцев по решению суда;
 - совершение умышленного преступления, на основании приговора вступившего в силу;
 - использование предоставленного помещения не по назначению.
- 4.11. При выселении из общежития обучающийся обязан сдать весь инвентарь, полученный в личное пользование в период своего проживания в общежитии, и оформить обходной лист у заведующего студенческим общежитием.
- 4.12. Выселение обучающихся из общежития и прекращение действия договора найма жилого помещения оформляется приказом директора колледжа.
- 4.13. При выселении проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма.
- 4.14. Выселение из общежития лиц, состоящих с техникумом в трудовых отношениях, и третьих лиц производится в соответствии с договорами найма жилого помещения и требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, при условии прекращения ими трудовых отношений, а также по решению суда.

5. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

- 5.1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся на основании действующего закона РФ «Об образовании в РФ» определяется решением Совета техникума с учетом мнения студенческого совета общежития и устанавливается приказом директора техникума.
- 5.2. Техникум вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых им случаях и порядке, установленном отдельным локальным актом техникума.
- 5.3. Плата за пользование общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в

- каникулярный период плата за проживание не взимается.
- 5.4. Студенты, в том числе иностранные граждане, поступившие в техникум с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации по договорам найма жилого помещения (п. 4.2. настоящего Положения).
 - 5.5. Техникум вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены колледжем. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором техникума с проживающим.
 - 5.6. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном техникуме порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.
 - 5.7. Внесение платы за проживание в общежитии производится в бухгалтерии техникума с выдачей кассового чека (квитанции) или безналичным расчётом через банк на основании счёта, выставленного бухгалтерией техникума.
 - 5.8. Размер оплаты за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся колледжа устанавливается администрацией техникума в соответствии с действующим законодательством.
 - 5.9. Абитуриенты, заселенные в общежитие на период подачи и рассмотрения документов на поступление, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), лица временного пребывания в общежитии вносят плату за проживание на условиях договора найма специализированного жилого помещения.

Правом первоочередного и бесплатного проживания в студенческом общежитии колледжа пользуются студенты и слушатели, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, а также другие категории обучающихся в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

6. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЕМ

- 6.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления - Совет общежития, представляющий их интересы.
- 6.2. Совет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля сохранности материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.
- 6.3. Совет в своей работе руководствуется «Положением об общежитии» техникума.

6.4. Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

6.5. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке, а также способствует благоприятному психологическому климату среди проживающих.

6.6. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями «Совета общежития».

Зам. директора по УМР  Н.Л. Ващенко

Согласовано:

Зам. директора  Р.А. Черников