

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Кривошеинский агропромышленный техникум»  
(ОГБПОУ «КАПТ»)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ОГБПОУ «КАПТ»  
Сай Н.Н. Сайнакова  
«15» сентября 2019

**Положение  
о центре содействия трудоустройству выпускников  
Кривошеинского агропромышленного техникума**

Приказ № 4/14  
от 15.01. 2019г.  
срок действия установлен  
с 19.01.2019  
до 19.01.2024  
срок действия продлен  
с \_\_\_\_\_  
до \_\_\_\_\_  
приказ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Центр содействия трудоустройству выпускников (далее ЦСТВ) ОГБПОУ «Кривошеинский агропромышленный техникум» (далее Техникум) является структурным подразделением Техникума и действует на основании Устава техникума, настоящего Положения и руководствуется законодательными и иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

В Бакчарском филиале Техникума создается самостоятельное структурное подразделение - Центр содействия выпускников, ориентированное на работу с выпускниками Филиала.

ЦСТВ взаимодействует с Департаментом среднего профессионального и начального профессионального образования Томской области, Службой занятости населения, органами власти, общественными организациями и другими организациями, индивидуальными предпринимателями и структурными подразделениями техникума.

Работа ЦСТВ регламентируется приказами директора техникума. Состав ЦСТВ утверждается приказом директора техникума.

### **Цели, задачи и предмет деятельности**

Основной целью деятельности ЦСТВ является адаптация выпускников на рынке труда и их эффективное трудоустройство, посредством создания благоприятных условий по направлениям:

- Профессиональная ориентация и профессиональный отбор;
- Предоставление информации о положении на рынке труда и перспективах трудоустройства по тем или иным специальностям;
- Налаживание партнерства с организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение иных мероприятий, содействующих занятости студентов и выпускников;
- Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;
- Оказание помощи в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом;
- Организация временной занятости студентов;
- Социально-правовое просвещение и информирование при планировании стратегии профессиональной карьеры.

Предметом деятельности ЦСТВ является оказание услуг выпускникам Техникума в области содействия занятости (или в трудоустройстве).

Основными задачами ЦСТВ являются:

- Сбор и анализ потребностей организаций и учреждений, других работодателей района в специалистах, выпускниках техникума;
- Работа со студентами Техникума в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на специалистов;
- Разработка информационной системы, обеспечивающей заинтересованных лиц, подразделений Техникума, обучающихся, выпускников Техникума и работодателей данными о рынках труда и образовательных услугах (стажировка, временная занятость, трудоустройство по окончании Техникума);
- Осуществление сотрудничества с работодателями района (проведение дней карьеры, ярмарок вакансий, презентаций специальностей, постоянные контакты с работодателями, продвижение на рынок труда выпускников и специальностей);
- Ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на реализацию задач ЦСТВ;
- Формирование банка данных вакансий по специальностям Техникума;
- Формирование банка данных выпускников Техникума;
- Организация, проведение производственных практик;
- Организация профориентационной, психологической, информационной поддержки студентов и выпускников.

## **Организация деятельности**

ЦСТВ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума и настоящим Положением;

ЦСТВ не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком;

ЦСТВ в соответствии с выдаваемой директором доверенностью строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

### **Управление ЦСТВ и контроль ее деятельности**

Руководитель ЦСТВ, назначаемый, директором Техникума осуществляет свои функции на основании Устава и настоящего Положения;

Руководитель ЦСТВ осуществляет оперативное руководство его деятельностью и имеет право представлять интересы Техникума в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления в пределах, установленных Положением.

### **Организация работы ЦСТВ содействия трудоустройству студентов и выпускников Техникума**

ЦСТВ осуществляет свою работу совместно с другими структурными подразделениями Техникума.

ЦСТВ осуществляет свою работу по следующим направлениям:

- информационное обеспечение студентов и выпускников Техникума в области занятости и трудоустройства;
- индивидуальная работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;
- анализ рынка труда и взаимодействия с работодателями;
- создание, ведение и актуализация компьютерного банка вакансий для выпускников;
- своевременное обеспечение выпускников информацией по имеющимся вакансиям;
- создание и ведение базы данных о студентах старших курсов и выпускниках по специальностям;
- участие в презентациях, тематических выставках, "Днях карьеры" и других аналогичных мероприятиях;
- сбор информации о результатах работы по трудоустройству выпускников; проведение анкетирования среди студентов и выпускников;
- реклама работы ЦСТВ с целью выявления потенциальных кандидатов для трудоустройства и работодателей;
- проведение психологической подготовки по деловому общению при устройстве на работу;
- проведение компьютерной диагностики и тестирования студентов и выпускников с целью выявления личностных и профессиональных качеств;
- организация производственных практик во время обучения студентов с последующим трудоустройством по месту прохождения практики.

ЦСТВ, совместно с другими структурами Техникума проводит следующие мероприятия:

- Дни карьеры, Ярмарки вакансий и так далее; презентации предприятий-работодателей;
- совещания-семинары по временному и постоянному трудоустройству;
- организация и составление отчетности;
- проведение анкетирования студентов по вопросам трудоустройства (в начале года, в течение года) выпускников;
- тренинги;

- консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме);
- организация занятости выпускников;
- осуществление взаимодействия и сотрудничества с выпускниками Техникума
- прошлых лет;
- анализ и учет результатов трудоустройства выпускников и студентов Техникума.

### **Реорганизация и ликвидация ЦСТВ**

Реорганизация или ликвидация ЦСТВ осуществляется по приказу директора Техникума.